ŠTATÚT RADY ŠKOLY

ŠTATÚT RADY ŠKOLY pri Strednej odbornej škole obchodu a služieb, Ul. 1. mája 1264, Púchov

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút rady školy pri SOŠOaS Púchov.

Čl. 1
Základné ustanovenie

(1) Rada školy sa zriaďuje pri Strednej odbornej škole obchodu a služieb, Ul. 1.mája 1264 v Púchov

(2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorom je zriadená.

Čl. 2
Pôsobnosť a poslanie rady školy

(1) Rada školy je zriadená podľa § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov , vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.291/2004 Z.z. ,ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorom je zriadená.

(2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy z pohľadu školskej problematiky.

Čl. 3

Činnosť rady školy

(1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.

(2) Rada školy
a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa
b) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods.8 písm. b) až d) zákona 596/2003 Z.z., návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením.
c) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy , k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596 /2003 Z.z. najmä:

1. k návrhu na počty prijímaných žiakov.
2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch, a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch.
3. k informáciám o pedagogicko–organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
4. k správe o výchovno–vzdelávacích výsledkoch školy alebo školského zariadenia.
5. k návrhu rozpočtu.
6. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy.
7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy.
8. k informácií o pedagogicko-organizačnom a materiálno–technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu

(3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
a) vopred určí spôsob voľby: stanoví pravidlá a kritéria výberu
b) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a tajným hlasovaním určí víťaza výberového konania. Na platné uznesenie vo veci vymenovania alebo odvolania riaditeľa školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
V prípade, že ani jeden kandidát na vymenovanie za riaditeľa školy nezíska nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov rady školy, rada školy vykoná II. kolo rozpravy členov rady školy a následne novú voľbu v tajnom hlasovaní.
c) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy; zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.

Čl. 4

Zloženie rady školy.

(1) Rada školy má 11 členov.

(2) Členmi rady školy sú :
- traja zvolení zástupcovia rodičov,
- dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov,

- jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov,
- dvaja delegovaní zástupcovia zriaďovateľa,
- jeden delegovaný zástupca obce, v ktorej má škola sídlo
- jeden delegovaný zástupca právnickej alebo fyzickej osoby, ktoré sa podieľajú na výchove a vzdelávaní
- jeden zástupca žiakov .

(3) Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a zástupca riaditeľa

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním výboru RODIČOVKÉHO ZDRUŽENIA zloženého z delegovaných zástupcov rodičov žiakov SOŠ obchodu a služieb v Púchove.
2. Voľba dvoch zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV SOŠ obchodu a služieb v Púchove, (učiteľov a majstrov odborného výcviku samostatne).
3. Voľbu zástupcu žiakov do rady školy volí ŠTUDENTSKÁ RADA pri SOŠ obchodu a služieb v Púchove.
4. Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním NEPEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV SOŠ obchodu a služieb v Púchove.
5. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie.
6. Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 Vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

Ak v priebehu funkčného obdobia nastane situácia, že je **potrebné doplniť člena do rady školy**, bude sa postupovať nasledovne :

a) zástupca rodiča – doplní sa o rodiča, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných v posledných voľbách. Pokiaľ takýto rodič z nejakého dôvodu nie je, alebo nechce byť členom rady školy, budú sa konať doplňujúce voľby.
b) Zástupca pedagogického pracovníka – doplní sa o pedagogického pracovníka, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných v posledných voľbách. Pokiaľ takýto pedagogický pracovník z nejakého dôvodu nie je, alebo nechce byť členom rady školy, budú sa konať doplňujúce voľby.
c) Zástupca nepedagogických pracovníkov – doplní sa o nepedagogického pracovníka, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných v posledných voľbách. Pokiaľ takýto nepedagogický pracovník z nejakého dôvodu nie je, alebo nechce byť členom rady školy, budú sa konať doplňujúce voľby.
d) Zástupca žiakov– doplní sa o žiaka, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných v posledných voľbách. Pokiaľ takýto zástupca žiakov z nejakého dôvodu nie je, alebo nechce byť členom rady školy, budú sa konať doplňujúce voľby.
e) delegovaný zástupca – požiadať o delegovanie nového člena.

Členstvo v rade školy zaniká:

a) uplynutím funkčného obdobia,
b) vzdaním sa členstva,
c) ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa § 25 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z. z.,
d) ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy alebo školského zariadenia,
e) ak dieťa člena zvoleného za rodičov prestane byť žiakom školy,
f) ak zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy,
g) odvolaním člena, ktorý je delegovaný za zriaďovateľa,
h) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 a 6 zákona č. 596/ 2003 Z. z.,
i) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
j) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

(1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.

(2) Predsedu a podpredsedu rady školy volia členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov rady školy.

(3) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
b) o to sám požiada.

(4) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať, ak
a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona NR SR č. 596/2003 Z.z. alebo štatútom rady školy,

(5) Rada školy je uznášania schopná (okrem Článku 3, ods. 3), ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.

(6) Na platné uznesenie rady školy (okrem Článku 3, ods. 3) je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.

(7) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne.

(8) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

(9) Zasadnutie orgánu školskej samosprávy je verejné ak orgán školskej samosprávy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak.

(10) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy .

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy.

(1) Člen má právo:
a) voliť a byť volený ,
b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.

(2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.

(3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Povinnosti predsedu rady školy.

(1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

(2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

(3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadaní návrh štatútu rady školy na schválenie.

(4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy . Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.

(5) Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene ; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli, alebo nemohli vedieť.

(6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.

(7) Výročná správa obsahuje:

a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
c) ďalšie údaje určené radou školy.

(8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl.9
Vzťahy rady školy k orgánom miestnej štátnej správy

(1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.

(2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

(3) Na žiadosť rady školy je riaditeľ povinný podať informáciu či vysvetlenie alebo osobne sa zúčastniť jej zasadnutia

(4) Návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia zriaďovateľovi školy.

Čl.10

Finančné zabezpečenie rady školy

(1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s § 10 Vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.

(2) Rada školy nemá vlastný majetok.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Púchove Dátum schválenia: 24.4. 2012

Úprava článku 5 schválená 26.11. 2019

podpis predsedu rady školy: Bc. Viera Filová